

**Принято**  
на педагогическом совете  
ГАПОУ «Нижекамский педагогический  
колледж им. Н.Ш.Ахметшина»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Утверждаю**  
директор ГАПОУ «Нижекамский  
педагогический колледж  
им. Н.Ш. Ахметшина»  
\_\_\_\_\_ Р.М. Астадурян  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **Положение**

**о постановке студентов на внутриколледжный учет и снятии с  
внутриколледжного учета**

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным Законом РФ от 24.06.1999 № 120–ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Семейным кодексом, а также Уставом ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина».
- 1.2 Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения студентов и регламентирует порядок учета обучающихся ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина», находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.
- 1.3 Внутриколледжный учет ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) работы.
- 1.4 Целью внутриколледжного учета является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиление социальной и правовой защиты обучающихся в образовательной организации.
- 1.5 Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учет и снятие с него студентов и их семей.
- 1.6 В Положении применяются следующие основные понятия:
  - несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
  - безнадзорный – несовершеннолетний, контроль, за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
  - беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
  - несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо

не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

- антиобщественные действия это действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально– педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.7 Данное положение разработано с целью создания условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты студентов в ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина».

1.8 Задачи внутриколледжного учета:

- выявление и учет студентов, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина»;
- выявление и учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- своевременное выявление детей и семей, находящихся к группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи студентам с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- индивидуальная профилактическая работа;
- ранняя профилактика дезадаптации, девиантного поведения студентов.

## **2. Основания для постановки на внутриколледжный учет**

2.1 Основания для постановки на внутриколледжный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Основанием для постановки на внутриколледжный учет и дальнейшей индивидуально-профилактической работы считаются:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (более 40% учебного времени за отчетный период – суммарно 15 дней).
- Неуспеваемость по учебным дисциплинам.
- Социально опасное положение безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество (по заявлениям преподавателей, сотрудников КДН и ЗП и ПДН, факты уходов из дома на основании заявления родителей, лиц их заменяющих, кураторов).
- Систематическое нарушение Устава ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина», Правил поведения и внутреннего распорядка колледжа;
- Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.
- Постановка на учет в ПДН (студенты автоматически ставятся на внутриколледжный учет без представления от куратора учебной группы).
- Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- Совершение обучающимися правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;

2.2 Постановка обучающегося на внутриколледжский учет осуществляется Советом по профилактике правонарушений колледжа на основании

докладных педагогов, анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического совета.

### **3. Организация деятельности по постановке на внутриколледжный учет или снятию с учета**

- 3.1 Решение о постановке на внутриколледжный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета по профилактике ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» и осуществляется по представлению куратора учебной группы.
- 3.2 Для постановки студента и (или) семьи на внутриколледжный учет куратору учебной группы необходимо подготовить и представить на Совете профилактики следующие документы:
- Представление о постановке студента и (или) семьи на учет. В представлении должны быть обоснованы причины постановки студента на внутриколледжный учет.
  - При подготовке представления о постановке студента на внутриколледжный учет куратор учебной группы должен оповестить об этом родителей (законных представителей).
  - Характеристика на студента.
  - Данные о профилактической работе со студентом и его родителями (законными представителями), подготовленные куратором.
- 3.3 На заседании Совете обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы со студентом или семьей, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
- 3.4 На каждого студента, поставленного на внутриколледжный учет:
- заводится карточка учета студента, которая находится у педагога – организатора по воспитательной работе;
  - педагогом – организатором по воспитательной работе совместно с куратором учебной группы составляется план индивидуальной воспитательно – профилактической работы со студентом или семьей, который утверждается педагогом – организатором по воспитательной работе;
  - заведующим отделением составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности студента (при необходимости);
  - куратор совместно с педагогом – организатором по воспитательной работе и заведующим отделением проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному плану; ведет контроль за учебной и внеурочной деятельностью студента.

- 3.5 Педагог – организатор по воспитательной работе ведет журналы учета студентов и семей, состоящих на внутриколледжном учете, на учете в КДН и ЗП, ПДН.
- 3.6 Для снятия студента или семьи с внутриколледжного учета представляются следующие документы:
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы со студентом или семьей, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;
- 3.7 Решение о снятии студента или семьи с внутриколледжного учета принимается Советом профилактики ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина» по представлению куратора учебной группы, педагога–организатора по воспитательной работе, заведующим отделениями профильного обучения.
- 3.8 Если студент несовершеннолетний, то куратор учебной группы доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

#### **4. Основания для снятия с внутриколледжного учета**

- 4.1 Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем положении обстоятельств жизни студента.
- 4.2 При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Комиссии по профилактике правонарушений колледжа принимается решение о снятии обучающегося с внутриколледжного учета и оформляется приказом директора. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, по ходатайству руководителя группы и по решению Комиссии по профилактике правонарушений колледжа.
- 4.3 Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются студенты:
- окончившие ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н.Ш.Ахметшина»;
  - сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение (соответствующие документы);
  - отчисление из колледжа;
  - успешное завершение коррекционной работы;

- решение КДН о присвоении статуса социально-опасного положения.

## **5. Контроль над выполнением соответствующего положения**

5.1 Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации, контроль над качеством проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе колледжа.